

Klasa: 406-09/17-01/04
Ur.br.: 2196-62-42A-17-02

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

U POSTUPKU NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

NABAVA USLUGE EDUKACIJE I CERTIFIKACIJE SUSTAVA UPRAVLJANJA

Evidencijski broj nabave: BAG-03-2017

Vukovar, ožujak 2017.godine

1. OPĆI PODACI**1.1. Naručitelj i kontakti****Naručitelj:** KOMUNALAC d.o.o., Vukovar, Sajmište 174, OIB: 83101904488**Telefon:** 032/428-179**Faks:** 032/428-180**Internetska adresa:** www.komunalac-vu.hr**Odgovorna osoba:** Igor Štrangarević, oec., direktor*Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:***Ime i prezime:** Sanja Tomaš, bacc.oec., voditelj komercijalnih poslova i javne nabave**Telefon:** 099/295-3162**Telefax:** 032/428-180**E-mail:** sanja.tomas@komunalac-vu.hr**2. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**

BAG-03-2017

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

110.000,00 bez PDV-a

4. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave obuhvaća nabavu usluge edukacije djelatnika i certifikaciju sustava upravljanja u skladu s aktualnim izdanjem normi ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 27001 i ISO 50001, a sve sukladno Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku koji su sastavni dio Poziva za dostavu ponude. Uvođenje sustava upravljanja u skladu s navedenim normama obuhvatit će sve organizacijske jedinice i djelatnosti tvrtke:

1. Sakupljanje i prijevoz otpada
2. Zbrinjavanje, oporaba i trgovina otpadom
3. Vozni park i mehaničarska radiona
4. Upravljanje i održavanje parkinga i tržnice
5. Groblja i pogrebne usluge
6. Krajobrazno uređenje i hortikultura
7. Graditeljstvo niskogradnja i visokogradnja
8. Upravljanje deponijom pijeska
9. Nadzor pristajanja putničkih plovila
10. Skladišno poslovanje
11. Blagajničko poslovanje
12. Zimska služba
13. Uprava društva (kadrovski, pravni i opći poslovi, računovodstvo, financije, komercijalni poslovi i javna nabava, zaštita na radu)

Te ukupno 200 djelatnika od kojih 45 koristi računalo.

Godišnja potrošnja energenata:

- Plin: 63.000 m³
- Struja: 125.349 kW
- Voda: 5.900 m³

5. KOLIČINA

Količine predmeta nabave specificirane su u Troškovniku koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponude.

6. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Predmet nabave je edukacija djelatnika i certifikacija sustava upravljanja u skladu s aktualnim izdanjem normi ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 27001 i ISO 50001:

1. Certifikacijski audit - Certifikacija sustava upravljanja prema zahtjevima norme ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 27001 i ISO 50001 te registracija
2. Izdavanje certifikata u A4 formatu u fizičkom i digitalnom obliku na hrvatskom, engleskom i njemačkom jeziku
3. Seminari za interne auditore – do 15 djelatnika
4. Seminari za LEAD auditore – 2 djelatnika
5. Nadzorni audit nakon prve godine
6. Nadzorni audit nakon druge godine

Svi ostali troškovi (putni troškovi, troškovi smještaja,) moraju biti uključeni u cijenu.

7. TROŠKOVNIK

Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke Troškovnika koji je sastavni dio poziva za dostavu ponude.

8. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE

FCO sjedište Naručitelja

9. ROK IZVRŠENJA USLUGE

31. prosinac 2017. godine

10. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE SPOSOBNOST

10.1. Izvod ili izjava o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, kojom se dokazuje da je registriran za djelatnost koja je predmet ove nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja), gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod, odnosno izjava, može se dostaviti u neovjerenoj preslici i ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva na nadmetanje.

10.2. Ponuditelj mora dostaviti Potvrdu Porezne uprave kao dokaz da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja zahtjeva.

11. DOKAZI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

Ponuditelj mora dostaviti referentnu listu iz koje je razvidno da Ponuditelj ima iskustva u pružanju usluga certifikacije sustava u skladu s navedenim normama.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Potrebno je dostaviti minimalno 2 (dvije) potvrde o urednom ispunjenju ugovora za svaku navedenu normu.

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti naručitelj se osigurava da će ponuditelj biti tehnički i stručno sposoban isporučiti predmet nabave u skladnosti s traženim tehničkim zahtjevima i rokovima te ponuditelj dokazuje primjereno iskustvo, što ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude izabran) izvršiti uslugu kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno.

12. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni i ovjeren ponudbeni list,
2. tražene dokaze sposobnosti,
3. popunjeni i ovjeren troškovnik,

Dostavom ponude Ponuditelj prihvaća sve uvjete iz ovog Poziva.

Ponuda se daje za cijeli predmet nabave.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu te se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuditelj je dužan dostaviti izvornik ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

13. NAČIN DOSTAVE I ADRESA ZA DOSTAVU PONUDA

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu: *KOMUNALAC d.o.o., Sajmište 174, 32000 VUKOVAR*

Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave
- naznaka »ne otvaraj«.

14. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati jedinične cijene svake stavke predmeta nabave i ukupnu cijenu stavke. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Cijena ponude je zbroj svih ukupnih cijena stavki bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti za izvršenje.

Cijena ponude se piše brojkama. Cijena iz ponudbenog Troškovnika je konačna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

15. VALUTA

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

16. JEZIK NA KOJEM SE SASTAVLJA PONUDA

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

17. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude koja ispunjava sve uvjete tražene ovim Pozivom.

18. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

19. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA

Ponude se dostavljaju na adresu naručitelja: KOMUNALAC d.o.o., Sajmište 174, 32000 Vukovar, bez obzira na način dostave do zaključno **29. ožujka (srijeda) 2017. godine do 11:00 sati**. Ponude koje nisu pristigle u navedenom roku neće se otvarati i vratit će se ponuditelju neotvorene. Otvaranje ponuda neće biti javno.

20. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi 8 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

21. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će platiti ugovoreni iznos na račun Isporučitelja sukladno fazama:

- 30% 30 dana nakon obostranog potpisa ugovora i dostave dinamičkog plana
- 30% nakon izvršenih seminara za interne i LEAD auditore
- 40% po provedenom certifikacijskom auditu.

22. OSTALO

Naručitelj će na temelju izvornih uvjeta iz ovog Poziva i ponude odabranog Ponuditelja, s odabranim Ponuditeljem sklopiti ugovor. Ovaj Poziv i ponuda odabranog Ponuditelja bit će sastavni dio ugovora.

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvršiti ugovorenu isporuku sukladno svim tehničkim zahtjevima, karakteristikama i uvjetima traženim ovim Pozivom i sukladno cijeni i količini navedenim u ponudi.

Ugovor stupa na snagu potpisom obje ugovornih strana.

Odabrani Ponuditelj je, uz ugovor, u obvezi dostaviti detaljan opis certifikacijskog postupka s definiranim dinamičkim planom.

II DIO

OBRASCI

NARUČITELJ:	Komunalac d.o.o.
PREDMET NABAVE:	Nabava usluge edukacije i certifikacije sustava upravljanja
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:	BAG-03-2017

PONUDBENI LIST

PODACI O PONUDITELJU

naziv ponuditelja

sjedište ponuditelja

adresa za primanje pošte

OIB

 (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji
 sjedišta gospodarskog subjekta, ako je

broj računa

 navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a
 (zaokružiti)

da

ne

adresa e-pošte

kontakt osoba ponuditelja

ime, prezime i funkcija ovlaštene

osobe/a za potpisivanje ugovora

broj telefona

broj telefaksa

PONUDA br. _____

cijena ponude bez PDV-a

kuna

PDV (25%)

kuna

cijena sa PDV-om

kuna

rok valjanosti ponude

60 dana od dana otvaranja ponuda

mjesto i datum

 tiskano upisati ime i prezime ovlaštene
 osobe ponuditelja

M.P.

potpis ovlaštene osobe

TROŠKOVNIK

NARUČITELJ:	Komunalac d.o.o.
PREDMET NABAVE:	Nabava usluge edukacije i certifikacije sustava upravljanja
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:	BAG-03-2017

Redni broj	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno kn
1.	Seminari za interne auditore do 15 djelatnika	kpl	1		
2.	Seminari za LEAD auditore – 3 djelatnika	kpl	1		
3.	Certifikacija sustava upravljanja u skladu s aktualnim izdanjem norme ISO 9001	kpl	1		
4.	Certifikacija sustava upravljanja u skladu s aktualnim izdanjem norme ISO 14001	kpl	1		
5.	Certifikacija sustava upravljanja u skladu s aktualnim izdanjem norme OHSAS 18001	kpl	1		
6.	Certifikacija sustava upravljanja u skladu s aktualnim izdanjem norme ISO 27001	kpl	1		

7.	Certifikacija sustava upravljanja u skladu s aktualnim izdanjem norme ISO 50001	kpl	1		
8.	Registracija certifikata	kpl	1		
9.	Izdavanje certifikata	kpl	1		
11.	Nadzorni audit nakon prve godine	kpl	1		
12.	Nadzorni audit nakon druge godine	kpl	1		
UKUPNO BEZ PDV-a:					
PDV					
SVEUKUPNO SA PDV-om:					

tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja	M.P.	potpis ovlaštene osobe